

**Procedury postępowania**  
**na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19**  
**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Zabierzowie**  
**Przedszkolu Samorządowym z Oddziałami Integracyjnymi**

**I. Procedura postępowania w razie podejrzenia choroby u dziecka.**

1. Opiekun, który zaobserwuje u dziecka objawy sugerujące chorobę zakaźną (katar, kaszel, ból ucha, wymioty, biegunkę lub podwyższoną temperaturę stwierdzoną po pomiarze termometrem) izoluje je w przeznaczonym do tego pomieszczeniu wyposażonym w środki ochrony i płyn dezynfekujący. W budynku przy ul. Szkolnej 50 jest to gabinet pielęgniarki. W budynku przy ul. Sportowej 15 jest to sala grupy *Przedwiośnie*.
2. Opiekun kontaktuje się telefonicznie z rodzicem, który ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko.
3. Dziecko pozostaje do czasu przyjazdu rodzica pod nadzorem opiekuna.
4. Opiekun powiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji i odnotowuje rozmowę telefoniczną z rodzicem w dzienniku.
5. Pomieszczenie, w którym przebywało chore dziecko jest dezynfekowane i wietrzone.

**II. Procedura postępowania w razie podejrzenia zakażenia COVID-19 u personelu.**

1. Pracownik nie powinien przychodzić do pracy w przypadku wystąpienia u niego niepokojących objawów. Pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
2. W razie wystąpienia u pracownika niepokojących objawów, sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik zostaje niezwłocznie odsunięty od pracy.
3. Dyrektor zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną o podejrzeniu zakażeniem.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Dyrektor wspólnie z pracownikami sporządza listę osób mających kontakt z pracownikiem, u którego podejrzewa zakażenie i przekazuje ją do dyspozycji Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
6. Dyrektor powiadamia organ prowadzący i za jego zgodą zamyka placówkę do momentu wyjaśnienia sytuacji.
7. Informacja o zamknięciu przedszkola z przyczyn sanitarno-epidemiologicznych jest przekazywana rodzicom mailowo oraz za pośrednictwem strony internetowej przedszkola.
8. W razie potwierdzenia zakażenia COVID-19 dyrektor postępuje zgodnie z zaleceniami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.